

CAS POSITIF

Fiche information

Recueil d'informations type



Informations types à recueillir et à nous transmettre après la survenue d'un cas de positivité COVID19

TousAntiCovid : permet à l'utilisateur testé positif COVID-19 de prévenir immédiatement les personnes qu'il aurait pu contaminer durant sa période de contagiosité.

Identité du salarié :

Date de réalisation (prélèvement) du test positif : ___ / ___ / ____

Contexte de réalisation du test :

1. Symptômes évocateurs Si oui, date des premiers symptômes : ___ / ___ / ____
2. Test suite à contact avéré Dans ce cas, date du dernier contact à risque : ___ / ___ / ____
3. Test spontané (ni symptôme ni suivi post contact)

Salariés « contacts à risque » (notamment interaction sans masque à moins de 2 m toute durée). Délai à prendre en considération : 48 h avant dans le cas **1** ci-dessus, 7j avant dans les cas **2** et **3** ci-dessus. Préciser idéalement le contexte du contact à risque (repas, pauses, covoiturages sans masque...).

Identité des contacts (et entreprise le cas échéant si extérieur) :

Situation de ces salariés (identité et position : congé maladie, arrêt dérogatoire (cas contacts), télétravail...) :

SI la CPAM ou l'ARS lors d'un cluster (3 cas et plus sur une semaine) n'a pas pris contact avec les salariés contacts les 3 premiers jours suivant le dernier contact, il est recommandé que le « référent COVID » de l'entreprise transmette la liste des cas contacts dans l'entreprise à :



Plate-forme contact tracing de la CPAM de Corrèze

☎ : 05 55 21 11 11

✉ : contacttracing191.cpam-tulle@assurance-maladie.fr



Les salariés ne pouvant télétravailler pourront alors (et seulement alors) se déclarer sur <https://declare.ameli.fr> pour obtenir leur arrêt de travail dérogatoire.

Frise temporelle d'aide au contact tracing

